



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi

**Oggetto: Modalità di adesione al Sistema Informativo del Patrimonio Culturale della
 Regione Sardegna ed accreditamento ad *Almagest*.**

Il patrimonio catalografico della Regione Sardegna è gestito attraverso *Almagest*, un sistema informativo su base web per la catalogazione partecipata dei beni culturali, parte integrante del Sistema Informativo regionale del Patrimonio Culturale (per maggiori informazioni si rimanda a quanto visibile su <http://www.sardegnaicultura.it/j/v/267?s=7&v=9&c=28594&nodesc=1>).

La Regione Sardegna mette a disposizione *Almagest* a quei soggetti pubblici e privati che vogliono catalogare il patrimonio, culturale e/o identitario, di propria pertinenza.

Il Soggetto interessato potrà utilizzare *Almagest* per la creazione, gestione e visualizzazione delle schede del proprio patrimonio e usufruire dell'affiancamento del personale degli Uffici. Quanto prodotto nell'ambito dell'attività (es.: schede di catalogo, allegati fotografici, documentali, ecc.) rimarrà di proprietà dell'ente schedatore, che potrà consultarlo, ed eventualmente modificarlo, su *Almagest* anche una volta completato il progetto. Al contempo però le schede, nel rispetto delle esigenze di privacy e di tutela del bene culturale, contribuiranno ad alimentare il patrimonio catalografico della Regione Sardegna, che potrà renderle visibili sul proprio sito istituzionale attraverso i portali tematici nel rispetto delle normative sul diritto d'autore e della sicurezza dei beni, a tutela degli stessi.

L'utilizzazione di *Almagest* è possibile qualora il Soggetto richiedente si impegni a:

- > seguire, per la redazione delle schede e degli allegati iconografici, documentali, ecc. le normative in materia di catalogazione di beni culturali emanate dall'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione (di seguito "ICCD") disponibili all'indirizzo <http://www.iccd.beniculturali.it/> ed integrate con le disposizioni metodologiche elaborate dalla Regione Sardegna che verranno fornite ad avvio attività;
- > adottare figure specializzate nello specifico ambito tematico per la redazione delle schede e degli allegati, il cui curriculum dovrà essere fornito insieme ai documenti necessari per l'accREDITAMENTO sul sistema;
- > validare scientificamente e formalmente tutte le schede prodotte e i relativi allegati attraverso personale qualificato che unisca alle competenze d'ambito, specifica esperienza in materia di catalogazione comprovata dal curriculum che dovrà essere fornito insieme ai documenti necessari per l'accREDITAMENTO sul sistema;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi

- > rispettare le norme vigenti in materia di privacy e di tutela dei diritti e dei beni.

La Regione Sardegna si impegna a rendere disponibile l'accesso al sistema informativo mediante accreditamento delle figure individuate dal soggetto richiedente per lo svolgimento delle attività, fornendo il necessario supporto tecnico, operativo e scientifico alle attività anche attraverso rapporti con le Soprintendenze locali e l'ICCD.

Per l'attivazione della campagna di catalogazione su Almagest e la registrazione degli utenti operativi, è necessario che il Soggetto richiedente fornisca agli Uffici un progetto di catalogazione con le seguenti informazioni:

- > soggetto richiedente;
- > finalità del progetto;
- > ambiti comunali e territoriali interessati dalla catalogazione;
- > tipologia, quantità e proprietà dei beni;
- > tipologia del/dei tracciato/i schedografico/i - e livello di approfondimento - che si prevede di utilizzare (inventario/precatalogo/catalogo);
- > tipologia degli allegati che si prevede di realizzare a corredo delle schede quali fotografie, rilievi, video, audio, schede bibliografiche, schede d'autore ecc..;
- > data prevista di avvio e di completamento dell'attività;
- > elenco dei soggetti da accreditare sul sistema con indicazione dei ruoli (catalogatore, referente scientifico/validatore). Ciascuno dei soggetti dovrà fornire il proprio curriculum, la fotocopia del documento di identità in corso di validità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali datata e sottoscritta in originale su modello fornito dalla Regione Sardegna. Il curriculum del referente scientifico/validatore potrà essere omissivo qualora si tratti di funzionario di Soprintendenza.

Alla ricezione delle suddette informazioni gli Uffici, dopo avere valutato la sussistenza dei requisiti necessari, provvederanno ad attivare su Almagest la campagna catalografica e gli utenti, comunicando i dati per l'accesso da parte degli operatori unitamente al manuale di utilizzo del sistema, alle indicazioni per la produzione degli allegati multimediali e alle eventuali note metodologiche. Le utenze operative rimarranno valide sino alla data indicata per il completamento



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi

dell'attività, raggiunta la quale la campagna verrà chiusa e le utenze disattivate. Le schede prodotte rimarranno comunque fruibili sul sistema attraverso un'apposita utenza di consultazione che verrà comunicata successivamente.

La Regione Sardegna gestisce gli archivi presenti su Almagest curando che vengano seguite le indicazioni metodologiche condivise, fornisce i codici da utilizzare per la codifica delle schede di bene culturale e dei relativi allegati e si riserva il diritto di dare indicazioni integrative per la compilazione delle schede e dei loro allegati che l'utente deve necessariamente seguire.

La produzione delle schede bibliografiche, di autore, di scavo archeologico e di ricognizione (schede di Authority files), qualora previste nel progetto, è oggetto di particolari disposizioni che verranno calibrate sul singolo progetto.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla produzione di eventuali nuove riprese fotografiche, da affidarsi a fotografi di comprovata esperienza, alla compilazione degli elenchi degli allegati fotografici sui modelli forniti e all'attribuzione dei codici identificativi delle schede.

Le schede prodotte nell'ambito dell'attività catalografica saranno sottoposte ad una approvazione finale da parte degli Uffici che si impegnano a fornire il supporto necessario anche sulla base delle esigenze di progetto e del Soggetto richiedente.

Tutto il materiale prodotto all'interno dell'attività catalografica (fotografie, documenti, ecc.) dovrà essere consegnato in copia su supporto digitale (DVD, Hard Disk, ecc.) e contribuirà ad alimentare il patrimonio catalografico della Regione Sardegna che potrà renderlo pubblicamente fruibile attraverso il proprio sito istituzionale, i portali tematici e nelle altre forme previste per la promozione della conoscenza del patrimonio culturale nel rispetto delle normative sul diritto d'autore e della sicurezza dei beni.